

Prosjektplan forstudie

Næringsvennlig Region

For Namdal Regionråd

Dato: 4.11.2019

Innhold

Mål og rammer	3
Bakgrunn	3
Oversikt formål og resultat – forstudie, forprosjekt og hovedprosjekt	3
Rammer og framdrift alle faser	5
Organisering	5
Prosjektoppfølgning	7
Beslutningspunkter	7
Møter i styrings- og prosjektgruppe	7
Milepæler forstudie	7
Målgrupper, interessenter og kommunikasjonsstrategi	8
Interessenter/målgrupper	8
Kommunikasjonsstrategi	8
Risikovurdering	8
Risikohåndtering	9
Gjennomføring	10
Tids- og ressursplaner	12
Økonomi	12
Kostnader	12
Finansiering	12
Avtale	13

Mål og rammer

Bakgrunn

Utviklingsverktøyet næringsvennlig kommune (NVK) anvendes i dag i enkeltkommuner der målet er å tilby gode og relevante tjenester for lokalt næringsliv. Ulike former for kommunale tjenester til næringslivet skal bidra til økt lønnsomhet i bedriftene og flere arbeidsplasser.

Flere kommuner har planer om mer samarbeid innen næringsutvikling. Verktøyet NVK har blitt videreutviklet, slik at det kan anvendes både i forbindelse med kommunesamarbeid og i forbindelse med ulike former for regionalt samarbeid.

Verktøyet Næringsvennlig Region (NVR) kan være til hjelp når nærings samarbeid skal etableres, utvikles og implementeres i en region. NVR kan også være et verktøy for fylkeskommunen og andre offentlige aktører som arbeider med nærings- og regionutvikling. Distriktssenteret har bidratt i prosjektutviklingen for at NVR også skal kunne tilbys til deltakere i Byregionprogrammet.

Verktøyet vil kunne bidra til å kunne styrke næringsutviklingsarbeidet i både eksisterende og nye regioner, og være til hjelp for aktører som jobber med næringsutvikling over hele landet.

Denne prosjektplanen er et forslag til en arbeidsprosess som beskriver hvordan forstudie NVR anbefales gjennomført for NN. NN vil være oppdragsgiver for dette oppdraget.

Det er utarbeidet egen prosessveileder for gjennomføring av NVR forstudie som vil være styrende for gjennomføring av prosjektet.

Oversikt formål og resultat – forstudie, forprosjekt og hovedprosjekt

Formål og resultat per fase er oppsummert i tabellen under:

Forstudie	Forprosjekt	Hovedprosjekt
Strategiutvikling	Detaljere og forankre	Gjennomføre
Formål: Kartlegge næringslivets behov for bistand fra næringsutviklere Forstå regionens, kommunenes og næringsutviklere sin rolle når det gjelder arbeid med næringsutvikling: <ul style="list-style-type: none">- Hvilke aktører er involvert?- Hva er ambisjonene og planene?	Formål: Med utgangspunkt i kunnskapsgrunnlaget og endringsbehovene i regionene; få opp en detaljert beskrivelse av: <ul style="list-style-type: none">- Innhold i næringsutviklertjenestene- Kultur og holdninger som skal prege næringsutvikler- Kompetansekrav til næringsutvikler- Økonomiske rammer for tjenestene	Formål: Implementere nye næringsutviklertjenester Gjennomføre kompetansetiltak for næringsutviklere (tjenester, oppgaver) Kulturutvikling iht. nytt verdigrunnlag Gjennomføre organisasjonsendring iht. plan (ny organisasjonsstruktur)

<ul style="list-style-type: none"> - Hvilken rolle og oppgaver har de? - Hva er styrkene og svakhetene? - Hva er endringsbehovet? <p>Skape en forståelse hos aktørene for kunnskapsgrunnlaget «Næringsvennlig region»</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Beslutte organisering av tjenestene <ul style="list-style-type: none"> o Regionnivå o Kommun nivå o Samarbeidsformer 	
<p>Resultat:</p> <p>Beskrivelse av næringslivets behov</p> <p>Beskrivelse av næringsstruktur, konkurransefortrinn og strategiske satsninger og ambisjoner</p> <p>Beskrivelse av samarbeid med FoU og utdanningsmiljø</p> <p>Ansvarsmatrise (roller og ansvar)</p> <p>Vurdering av dagens næringstjenester (styrker og svakheter)</p> <p>En overordnet anbefaling til hvordan regionen samlet, i samarbeid mellom kommuner eller enkeltvis, kan jobbe videre med utvikling av næringsutviklerrollen</p> <p>Forankring for planene</p> <p>Prosjektplan forprosjekt</p>	<p>Resultat:</p> <p>Beskrivelse av innhold i næringsutviklertjenestene</p> <p>Beskrivelse av verdigrunnlag og kompetansekrav til næringsutvikler</p> <p>Organisasjonsmodell for fremtidens næringsutvikler (regionalt og lokalt nivå)</p> <p>Involvering og forankring for ovenstående hos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - politisk og administrativt nivå i kommuner og region - næringsutviklere - næringsliv <p>Plan for hovedprosjekt</p>	<p>Resultat:</p> <p>Næringsutviklingstjenester tilpasset næringslivets behov og utviklingstrekk i samfunnet</p> <p>Næringsutviklere som har tillit hos næringslivet, er relevante og evner å koble ny kunnskap fra kompetansemiljø inn til bedriftene og næringsnettverkene i regionen</p> <p>Næringsutviklere som har evne og vilje til å lytte, tilegne seg innsikt, bygge og samskape med nettverk</p> <p>En dynamisk og fleksibel organisering av næringsapparatet med rask saksbehandling, brukervennlige kanaler og god service for næringslivet</p> <p>Et tydelig lederskap med klare roller og ansvarsforhold for aktørene i næringsapparatet</p> <p>Gode arenaer for samarbeid mellom kommune/region, forsknings- og utdanningsinstitusjoner og næringsliv</p> <p>Et avstemt forhold mellom ambisjonsnivå, økonomiske og menneskelige ressurser</p>

Rammer og framdrift alle faser

Arbeidet skal følge Innovasjon Norge sin PLP-metodikk etter en tentativ framdriftsplan som vist i tabellen under:

Utviklingsfase	Gjennomført innen
Forstudie	Mars 2019
Forprosjekt	1 år
Hovedprosjekt	1 år

Organisering

Rolle	Deltakere
Prosjekteier:	Namdal Regionråd
Oppdragsgiver:	Namsos Kommune
Prosjektansvarlig:	Ragnar Prestvik
Prosjektleder:	PwC
Prosjektgruppe:	Prosjektleder Ingvill Flo Representanter utpekt av prosjektansvarlig i samarbeid med kommunene og regionrådet
Styringsgruppe:	Styringsgruppe utpekt av regionrådet, bør være representert med politikere og administrativ ledelse i kommunene, minimum leder for regionråd og rådmannsutvalg. Innovasjon Norge. Trøndelag fylkeskommune.
Ressursgruppe	Næringsutviklere i kommunene i Namdal regionråd

Nærmere om de ulike rollene:

Prosjekteier: Har ansvar for å sette mål for prosjektet og å avgjøre hovedinnholdet i prosjektet. Prosjekteier avgjør kven som skal være prosjektansvarlig.

Prosjektansvarlig: Har det overordna ansvaret for økonomi, målrealisering og kvalitetssikring. Prosjektansvarlig leder møter i styringsgruppe og er den overordna ansvarlig i prosjektet ("styreformann").

Prosjektledelse: Har det operative utøvende ansvaret i prosjektet ("daglig leder") og skal stå for den daglige ledelsen av prosjektet.

Styringsgruppe: Skal gi råd til prosjektansvarlig om hvordan prosjektet skal gjennomføres, og må fungere på en måte som gir prosjektet nødvendig forankring. Det er derfor viktig at ansatte som vil

bli mest involvert i prosjektet også sitter i styringsgruppa.

Prosjektgruppe: Dette er de som skal gjennomføre prosjektet. Gruppa består dels av interne ressurser og dels av eksterne ressurser.

Ressursgruppe: Dette er personer som vil bidra i de ulike arbeidsprosessene i prosjektet for å definere innholdet i tjenestene, kompetansekravene og finne løsninger for framtidig organisering av næringsutviklerrollen.

Prosjektoppfølgning

Beslutningspunkter

Det foreslås ingen beslutningspunkt utenom de obligatoriske ved start og avslutning. Viktige beslutningspunkter vil være:

- Beslutning om gjennomføring av forstudie NVR (og innhold i prosjektplan)
- Beslutning om videreføring av forstudie til forprosjekt NVR

Møter i styrings- og prosjektgruppe

Møter i styringsgruppen og statusmøter mellom prosjektleder og prosjektansvarlig avtales ved oppstart.

Det er planlagt to møter i styringsgruppen, ved oppstart og avslutning av prosjektet.

Milepæler forstudie

Dato	Hendelse
November 2019	Vedtatt prosjektplan
Januar 2020	Datainnsamling ferdigstilt (dokumentanalyse, intervju og spørreundersøkelse)
Februar 2020	Utkast sluttrapport
Mars 2020	Avslutningsmøte med styringsgruppen Sluttrapport og plan forprosjekt Evaluering av forstudie

Målgrupper, interessenter og kommunikasjonsstrategi

Interessenter/målgrupper

Viktige interessenter for forstudie er:

- Næringslivet i regionen (bransjer som er prioritert i regional næringsplan spesielt)
- Regionråd med representanter for alle kommuner, representert ved politisk og administrativ ledelse
- Kommunene ved rådmann og ansatte som berøres av kartleggingen (næringsssjefer, plansjefer etc.), samt politisk ledelse
- Nærings- og utviklingsaktører ved nærings- og vekstselskaper, næringshager og næringsforeninger
- Utdanningsinstitusjoner som har stor betydning for næringsutviklingen i regionen

Kommunikasjonsstrategi

Forstudien vil bli gjennomført over seks måneder, og i denne periode vil interessentene bli informert via e-post og i møter.

Man bør orientere om prosjektet på kommunens og regionrådets hjemmesider.

Ordførerne bør orientere formannskap og kommunestyrene om prosessen. Rådmennene bør orientere sine ledergrupper og næringsutviklere om arbeidet på relevante møteplasser.

Næringsavdeling i fylkeskommunen bør holdes orientert om innhold og framdrift i prosjektet.

Prosjektledelsen bør gjennomføre orientering om prosjektet på møteplasser for næringsutviklerne i regionen.

Risikovurdering

Risikofaktorer vurderes å være de meste kritiske faktorer som kan hindre måloppnåelse i forstudie:

- Et reelt ønske om å forbedre organisering av arbeid med næringsutvikling hos politisk og administrativ ledelse innad i kommunene og samlet for regionen
- Tilgang på relevant, eksisterende dokumentasjon om næringsarbeidet i regionen
- At man klarer å beskrive de riktige driverne for at regionen skal lykkes med næringsutvikling
- Respons fra relevante nøkkelaktører i intervjufase
- Kapasitet i regionen til å bistå prosjektleder med å arrangere møter og sikre deltagelse fra nøkkelaktører i prosjektet

Risikohåndtering

I tabellen under har vi utarbeidet en oversikt over kritiske suksessfaktorer, og hvordan disse bør følges opp for å redusere risikoforhold.

Kritisk suksessfaktor	Risiko	Kvalitetssikring
Et reelt ønske om å forbedre organisering av næringsutvikler-rollen hos politisk og administrativ ledelse innad i kommunene og samlet for regionen	Middels	<ul style="list-style-type: none"> • Prosesser i administrative og politiske miljø på både regions- og kommunalt nivå for å sikre nødvendig forankring og motivasjon for prosessen. Potensielle gevinster må synliggjøres. • Politisk og administrativ ledelse må prioritere deltagelse i intervju og møter. God informasjon og kommunikasjon om prosjektet underveis.
Tilgang på relevant, eksisterende dokumentasjon om næringsarbeidet i regionen	Lav	<ul style="list-style-type: none"> • Tett dialog med oppdragsgiver og styringsgruppa om hva som finnes av relevant dokumentasjon for å unngå å repetere analyser og vurderinger som allerede foreligger • Tydelighet mtp. hvem som er ansvarlig for å skaffe til veie dokumentasjonen • Tidsplan og løpende prosjektstyring
At man klarer å beskrive de riktige driverne for positiv næringsutvikling i regionen	Middels	<ul style="list-style-type: none"> • Kunnskapsgrunnlag Næringsvennlig Region, og erfaringer fra andre regioner rundt hva som har vært viktige drivere for næringsutvikling der • Få opp en helhetsforståelse for næringslivet i regionen gjennom dialog med nøkkelpersoner og gjennomgang av sentrale styringsdokumenter/analyser som beskriver næringslivet i regionen • Kartlegging av dagens aktører og prosesser i næringsutviklingsarbeidet med fokus på hva som er utfordrende og bør forbedres • Videreføres sterke sider ved dagens næringsutviklerrolle • Finne gode anbefalinger på områder der man er svake/har utfordringer i dag
Respons fra relevante nøkkelaktører i intervjufase og i forbindelse med spørreundersøkelse	Middels	<ul style="list-style-type: none"> • Sette av tilstrekkelige ressurser til å identifisere hvem man bør intervju, og avtale møter i god tid • Kommunikasjon fra oppdragsgiver mot aktuelle ressurspersoner/respondentgrupper i tidlig fase • Purring og oppfølging i gjennomføringsfase spørreundersøkelse
Kapasitet i regionen til å bistå prosjektleder ved behov	Middels	<ul style="list-style-type: none"> • At det etableres en styrings- og prosjektgruppe som har kapasitet, kompetanse og relasjoner til å støtte prosjektleder i prosjektets ulike faser

Gjennomføring

NVR forstudie vil inneholde følgende oppgaver, resultater og ressurser:

	Hovedaktivitet	Tiltak	Resultat	Ressurs
00	Prosjektledelse og forankring	<p>Etablering av prosjekt- og styringsgruppe med representanter fra viktige beslutningstagere.</p> <p>Arbeids- og koordineringsmøter med nøkkelaktører, m.a. regionråd og rådmannsutvalg</p> <p>Presentasjon av resultater underveis og i forbindelse med prosjektavslutning</p>	Forankring, mandat og motivasjon hos beslutningstagere	PA, SG, PL, PG
01	Identifisere deltakere i regionen	<p>Avklare med rådmann og/eller næringsjef i hver kommune hvem som bør involveres i intervju på kommunalt nivå for å få oversikt over aktørene og deres arbeidsprosesser</p> <p>Avklare med næringsdirektør i fylket hvem som bør involveres i intervju på regionsnivå for å få oversikt over aktørene og deres arbeidsprosesser</p> <p>Utdrag fra Proff Forvalt, samt dialog med styringsgruppe, ordførere og rådmenn når det gjelder hvilke bedrifter som bør inviteres med i undersøkelse</p>	<p>Oversikt over relevante og eksisterende næringsutviklingsaktører i regionen og per kommune</p> <p>Oversikt over bedrifter som deltar i kartleggingsarbeid</p>	PG
02	Politiske planer og ambisjoner for næringsarbeidet i regionen	Gjennomgang av planer for næringsutvikling (sentrale styringsdokument, m.a. strategisk næringsplan)	Kortfattet beskrivelse av planverk og strategiske prioriteringer i regionen	PG
03	Regionenhetens rolle og ansvar	Arbeidsmøte med regionrådet for å klargjøre deres rolle og mandat	Beskrivelse regionenhetens roller, ansvar og mandat for arbeidet med næringsutvikling	PG
04	Intervju av nøkkelinteressentter	<p>Skreddersøm av intervjuguide basert på ovenstående</p> <p>Planlegge og gjennomføre intervjuer iht. interessent-oversikt</p> <p>Oppsummering og analyse av innsamlet data fra intervjurunde</p>	<p>Intervjuguide</p> <p>Datagrunnlag for videre analyse og bearbeiding</p>	PG

05	Spørreundersøkelse til bedrifter i regionen	Tilpasse spørreundersøkelse og velge ut respondenter for deltagelse (mal foreligger)	<p>Datagrunnlag for videre analyse og bearbeiding.</p> <p>Hva er behovet til næringslivet – og hvor god er organiseringen med hensyn til dette</p>	PG
06	Analyse og sammenfatning av forbedrings- punkter	<p>Analyse og vurdering av innsamlet data.</p> <p>Basert på dette utarbeide en sluttrapport iht. mal for sluttrapport forstudie</p>	<p>Beskrivelse av NÅ-situasjon</p> <p>Vurdering av styrker og svakheter, muligheter og utfordringer opp mot vurderingskriterier som beskrevet i kunnskapsgrunnlaget</p> <p>Vurdering av mulige samarbeidsformer mellom kommuner i regionen</p> <p>En oppsummering av endringsbehov, herunder strategiimplikasjoner for framtidig organisering av næringsutviklerrollen</p> <p>En overordnet anbefaling på hvordan regionen samlet, i samarbeid mellom kommuner eller enkeltvis, kan jobbe videre med utvikling av næringsutviklerrollen</p> <p>Plan for neste prosjektfase (forprosjektet)</p>	PL, PG, SG, PA